



เลขรับ	สพ.บว CG-12/2568 ปริญญาโท/ปริญญาเอก
ผู้รับ	ลงวันที่

แบบคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (ระดับบัณฑิตศึกษา) 毕业申请 (硕/博课程)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....กลุ่มเรียน.....
本人 (先生/女士) 名.....姓.....届别.....
ชื่อภาษาอังกฤษ (Mr./Mrs./Miss.)นามสกุลภาษาอังกฤษ.....
英文 (拼音) 名.....姓 (拼音).....
เลขประจำตัวนักศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....
学生证号码.....电话号码.....
นักศึกษาระดับ ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก คณะ.....สาขาวิชา.....
学习程度.....硕士研究生.....博士研究生.....院系.....专业.....
วัน/เดือน/ปีเกิด.....สัญชาติ.....วุฒิเดิม ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ อื่นๆ ระบุ.....
出生日/月/年.....国籍.....入学前学历 本科.....研究生.....其他, 请说明.....
เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ทำการศึกษาที่มีหน่วยกิตสะสมตลอด
入学时间.....学期.....学年.....目前已经修完课程所规定的学分
หลักสูตรจำนวน.....หน่วยกิต คะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX).....
共计.....学分.....平均学分为.....

นักศึกษากรรณการออกที่อยู่ ที่สามารถติดต่อได้ ==> 请填写联系地址	ชื่อ - สกุล / 姓名.....
	บ้านเลขที่/门牌号.....หมู่.....ซอย/巷.....ถนน/路.....
	แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ 区/县.....จังหวัด/省.....
	รหัสไปรษณีย์/邮政编码.....เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้/电话号码.....
中国联系地址:	

- หมายเหตุ** 1. นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และบรรลุผลสัมฤทธิ์
备注 学习成果ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงจะสำเร็จการศึกษา
研究生须达到 4.00 分制下的最低平均学分 (GPAX) 3.00 或同等标准, 并完成课程规定的学习成果才获得毕业资格。
2. ข้าพเจ้าขอยื่นความจำนงค์เพื่อขอสำเร็จการศึกษา และขอความอนุเคราะห์สำนักทะเบียนและประมวลผลการศึกษาโปรดแจ้ง
ผลการตรวจสอบการมีสิทธิและคุณสมบัติเป็นผู้สำเร็จการศึกษาให้ข้าพเจ้าทราบ
本人欲递交毕业申请, 并希望教务处在审核毕业条件完毕后给予回复;
3. หากนักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในภาคการศึกษาที่ยื่นความจำนงค์ขอสำเร็จการศึกษา ด้วยเหตุใดก็ตาม
แบบคำร้องฉบับนี้จะถือว่าเป็นโมฆะ และต้องยื่นแบบคำร้องขอสำเร็จการศึกษาใหม่ในภาคการศึกษาถัดไปที่คาดว่าจะ
สำเร็จการศึกษา และข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ตรวจสอบ แก้ไขข้อมูลส่วนตัวให้ถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว
如学生因某种原因, 不能够在递交申请的学期内完成毕业申请, 此毕业申请书则视为无效; 并必须于之后的学期内重
新递交申请。本人保证已经把个人的相关资料审查完毕。

กรุณแนบเอกสารประกอบการยื่นขอสำเร็จ การศึกษาให้ครบถ้วนดังนี้
请随同毕业申请表附上以下资料

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ สำเนา Passport 1 ฉบับ
身份证/护照复印件 1 份
- สำเนาการเปลี่ยนชื่อ -นามสกุล (ถ้ามี) 1 ฉบับ
姓名更换证件复印件 1 份
- สำเนาทศดัยย่อ Thesis/IS (จีน-อังกฤษ) อย่างละ 1 ฉบับ
硕士论文、独立研究报告摘要 (中-英) 1 份

ชื่อ.....นักศึกษา/学生签名
(.....)
...../...../.....

ขั้นตอนการดำเนินการเพื่ออนุมัติ/审批流程

① ความเห็นของผู้อำนวยการหลักสูตร 课程主任签名 ☐ ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของผลการเรียนตามหลักสูตรแล้ว 已通过课程审核。 ลงชื่อ..... (.....)/...../.....	② ห้องสมุด / 图书馆 ☐ ไม่มีหนี้ / 无债务问题 ☐ มีหนี้/有债务问题 ลงชื่อ..... (.....)/...../.....	③ สำนักบัญชีและการเงิน/会计及财务 ☐ ไม่มีหนี้ / 无债务问题 ☐ มีหนี้/有债务问题 ลงชื่อ..... (.....)/...../.....
④ สำนักทะเบียนและประมวลผลการศึกษา / 教务处 ☐ เป็นไปตามเกณฑ์/符合要求 ☐ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เพราะ 不符合要求, 原因 ลงชื่อ (.....) /...../.....	⑤ ความเห็นผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลการศึกษา / 教务处主任意见 ☐ สำเร็จการศึกษา / 同意毕业 ☐ ไม่สำเร็จการศึกษา / 不同意毕业 ลงชื่อ (.....) /...../.....	